

## Gestione password

[PER VEDERE LE IMMAGINI INGRANDITE, CLICCARE SULLE STESSE]

La password deve contenere almeno 8 caratteri. Con essa l'utente si autentica per accedere al servizio.



The screenshot shows the NILDE (Network Inter-Library Document Exchange) website. The header features the NILDE logo and the text "Network Inter-Library Document Exchange". A green box in the top right corner contains two announcements: "12/01/2010 Registrazione Utenti e accesso tramite Account istituzionale" and "03/01/2011 Passaggio al nuovo NILDE 4!". The main content area is divided into two columns. The left column describes the service and includes a link "Leggi di più su NILDE". The right column, highlighted with a red border, is titled "Accesso" and contains login fields for "Utente" and "Password", a "Accedi" button, and links for "Non ricordo i miei dati di accesso!" and "Non hai un Account?". The footer includes navigation links like "Home", "MyNILDE", and "Che cos'è", along with the "Biblioteca d'Area" logo.

[1]

Se in possesso di un account istituzionale IDEM-GARR, le credenziali, invece, saranno quelle fornite dall'università di Pisa (per gli studenti le credenziali di ALICE).

La password può essere modificata nella sezione **mio Account > Modifica** dopo aver eseguito il log in.

Benvenuto **Silvia**

---

### Il mio account

Username:

Password:

Nome: Silvia

Cognome:

Qualifica: PERSONALE DI BIBLIOTECA

Dipartimento / Istituto: BIBLIOTECA

Matricola / Tessera:

Lingua preferita: it

Lingua madre: it

 **Modifica**

 s.berti@ing.unipi.it

 050-2217004

 050-2217002

[2]

Nel caso in cui la password venisse dimenticata, **MAI** procedere ad una nuova registrazione, ma utilizzare la procedura **Recupero Account** per recuperare la/e credenziale/i dimenticata/e, semplicemente compilando uno dei due campi tra username e indirizzo e-mail, oltre al codice di controllo.



# NILDE

Network Inter-Library Document Exchange

**NILDE** è un servizio on-line che permette alle biblioteche di richiedere e di fornire documenti in maniera reciproca.

Ogni **Biblioteca** può richiedere e consegnare documenti all'interno di un network sempre più grande per lo scambio reciproco.

Fornisce agli **Utenti** uno strumento potente e facile da usare per la gestione dei dati bibliografici ed il reperimento di documenti.

[Leggi di più su NILDE](#)

[Home](#) | [MyNILDE](#) | [Che cos'è](#) | [How-to](#) | [Chi siamo](#)

[Registrazione](#) | [Recupero account](#) | [Sottoscrizioni](#) | [Avvertenze legali](#)



[3]

Una volta cliccato il bottone **Recupero Account**, apparirà la schermata sotto mostrata e si riceverà una mail contenente un link che rinvia ad una schermata che presenta le nuove credenziali; a questo punto si riceverà una seconda mail con le medesime.



# NILDE

Network Inter-Library Document Exchange

## Recupero Account

Compila almeno un campo tra username e indirizzo e-mail

Username

Indirizzo e-mail

Inserisci il codice che vedi qui sotto



[Rigenera](#)

[Home](#) | [MyNILDE](#) | [Che cos'è](#) | [How-to](#) | [Chi siamo](#)

[Registrazione](#) | [Recupero account](#) | [Sottoscrizioni](#) | [Avvertenze legali](#)



[4]

Source URL: <https://www.sba.unipi.it/ru/node/1223>

### Links

[1] [https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages\\_images/nuovonilde\\_accesso.png](https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages_images/nuovonilde_accesso.png) [2]  
[https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages\\_images/nuovonilde\\_cambiopass.png](https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages_images/nuovonilde_cambiopass.png) [3]  
[https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages\\_images/nuovonilde\\_recuperoaccount.png](https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages_images/nuovonilde_recuperoaccount.png) [4]  
[https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages\\_images/nuovonilde\\_recuperoa.png](https://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages_images/nuovonilde_recuperoa.png)