



# PIN AND PRINT

**Stampa, fotocopia  
e fai scansioni  
NELLE BIBLIOTECHE  
del tuo Ateneo!**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE



UNIVERSITÀ  
DI SIENA 1240



UNIVERSITÀ DI PISA

# 1. OTTIENI IL TUO PIN

- Accedi al portale <http://pinandprint.sbart.eu> tramite il computer della Biblioteca o qualunque altro dispositivo mobile.

## ***Per gli utenti interni degli Atenei:***

- Clicca Genera Pin, inserisci come nome utente il tuo codice fiscale o il tuo indirizzo email dell'Università.
- Inserisci come password quella utilizzata per l'accesso ai servizi universitari.
- Clicca Genera Pin, procedi cliccando Sì e il Pin viene generato. Conservalo, ti servirà per accedere a tutti i servizi!

## ***Per tutti gli altri utenti:***

- Entra nel portale dell'Ateneo di tuo interesse, registrati e poi clicca Genera Pin.

# 2. CARICA IL TUO CREDITO

## ***Puoi caricare il credito in due modi:***

- In contanti: raggiungi una stazione di ricarica, digita il tuo Pin utilizzando il *touch screen*, inserisci banconote o monete;
- Con Paypal: accedi a <http://pinandprint.sbart.eu>, clicca Ricarica con Paypal. Entra nel portale Paypal, seleziona l'importo e autorizza il pagamento.

# 3. FOTOCOPIA, STAMPA, SCANSIONE

- Dalla macchina multifunzione presente in Biblioteca puoi stampare, fotocopiare e fare scansioni.
- Usa il monitor *touch screen* per inserire il tuo Pin, poi seleziona una delle seguenti opzioni:

## Fotocopia

- Inserisci il tuo Pin, premi il segno di spunta e clicca Login.
- Clicca Copy per fotocopiare.

## Stampa

- Accedi al portale <http://pinandprint.sbart.eu> ed entra nel portale dell'Ateneo al quale sei registrato.
- Carica sul tuo profilo i file da stampare e premi Aggiorna.
- Recati alla stampante ed inserisci il tuo Pin e clicca Login.
- Clicca SafeQ Print, e si aprirà la schermata con tutti i tuoi file da stampare.
- Selezionali e avvia la stampa.
- Se i file sono su penna USB inserisci prima il Pin sulla stampante, premi il segno di spunta, clicca Login e poi inserisci il dispositivo nella stampante.
- Seleziona i file dal display e avvia la stampa.

## Scansione

- Inserisci il tuo Pin, premi il segno di spunta e clicca Login
- Inserisci una penna USB per salvare le scansioni.
- Clicca il tasto SafeQ Scan per fare le scansioni.

Eseguire sempre il LOGOUT dal proprio account premendo il tasto Accesso.

***IL PIN DI 9 CIFRE GARANTISCE  
LA SICUREZZA DEL TUO ACCOUNT!***

**LISTINO**



**LISTINO**

## FOTOCOPIE

**b/n A4 0,035€**  
**b/n A3 0,075€**  
**colore A4 0,29€**  
**colore A3 0,348€**

## STAMPE

**b/n A4 0,035€**  
**b/n A3 0,075€**  
**colore A4 0,29€**  
**colore A3 0,348€**

**SCANSIONI: b/n 0,012€ - colore 0,023€**



## SEDI

### **FIRENZE**

**Largo Brambilla, 3**  
Via del Proconsolo, 12  
Via La Pira, 4  
Via Micheli, 2  
**Via Santa Marta, 3**  
**Piazza Brunelleschi, 4**  
**Via San Salvi, 12**  
Via della Pergola, 56  
Via Bolognese, 52  
**Via delle Pandette, 2**

### **PISA**

Via del Borghetto, 80  
Viale delle Piagge, 2  
**Via Ridolfi, 10**  
Via Serafini, 3  
Via del Collegio Ricci, 2  
**Via Moruzzi, 3**  
**Largo B. Pontecorvo, 3**  
Via Derna, 1  
Via Paolo Savi, 10  
**Largo Lucio Lazzarino, 1**  
Via S. Maria, 44  
Via Pasquale Paoli, 9  
**Piazza Torricelli, 2**  
Via S. Maria, 67  
Via Nicola Pisano, 38  
Via E. Calabresi, 16/18

### **SIENA**

**Via Fieravecchia, 19**  
P.zza San Francesco, 7  
**Via Mattioli, 10**  
Via Roma, 56  
Via Laterina, 6 - 8  
**Via A. De Gasperi, 2**  
Strada delle Scotte, 6  
Chiesa della Rosa (Prato  
Sant'Agostino)

### **GROSSETO**

via Ginori, 23

### **AREZZO**

**Viale Cittadini, 33**

**NELLE SEDI INDICATE IN ROSSO È PRESENTE  
UNA CASSA PER RICARICARE IL CREDITO IN CONTANTI**