

Le nuove regole per il prestito a partire dalle copie

01 Prestito 30 gg.

durata	30 gg.	Per gli studenti (01)	5 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
"	"	" Per i laureandi (02)	10 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
"	"	" Per dottorandi etc. (03)	10 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
Ma durata	60 gg.	Per docenti/ricercatori (04)	15 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
durata	30 gg.	Per personale tec.-amm. (05)	5 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
durata	30 gg.	Per studiosi esterni (06)	3 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
durata	30 gg.	Per ILL (07)	10 volumi	rinnovabile	1 volta	
Ma durata	7 gg.	Per esterni (08)	3 volumi	non rinnovabile		
durata	30 gg.	Per Direzione biblioteca (09)	99 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
durata	30 gg.	Per Laboratorio (10)	99 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte
durata	30 gg.	Per utente USID (11)	10 volumi	prenotabile	rinnovabile	2 volte

05 Prestito con limitazioni

durata	7 gg	Per studenti 01	3 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per i laureandi (02)	3 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per dottorandi etc. (03)	3 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per docenti/ricercatori (04)	15 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per personale tec.-amm. (05)	5 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per studiosi esterni (06)	3 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per ILL (07)	10 volumi	non rinnovabile		
durata	7 gg	Per esterni (08)	3 volumi	non rinnovabile		
durata	30 gg	Per Direzione biblioteca (09)	99 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per Laboratorio (10)	99 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta
durata	30 gg	Per utente USID (11)	3 volumi	prenotabile	rinnovabile	1 volta

10 Prestito 30 gg. Per tutti tranne 08 3 volumi prenotabile rinnovabile 2 volte

12 Prestito 15 giorni Per tutti 3 volumi prenotabile rinnovabile 1 volta

24 Prestito per 24 ore

Per tutti con scadenza alla chiusura del giorno successivo 3 volumi non rinnovabile

25 Riservato ricerca

Solo per dottorandi etc (03), docenti/ricercatori (04), personale tec.-amm. (05), Direzione biblioteca (09) durata 365 giorni 99 volumi rinnovabile più volte

26 Prestito 7 giorni Per tutti 3 volumi prenotabile, non rinnovabile

27 Prestito 24 H riservato UNIPI  
Solo per 01,02,03,04,05,09,11 3 volumi non rinnovabile

37 Prestito notturno  
Per tutti dalle 17,30 alle h. 9,00 del giorno successivo 3 volumi non rinnovabile

90 Solo consultazione NON VA IN PRESTITO

91 Consultazione prestabile  
durata 2 ore Per tutti 3 volumi non rinnovabile

Numero totale di volumi che ogni tipologia di utente può prendere in prestito:

01 studenti	5 volumi
02 laureandi	10 volumi
03 dottorandi etc	99 volumi
04 docenti/ricercatori	99 volumi
05 personale tec.-amm.	99 volumi
06 studiosi esterni	5 volumi
08 esterni	5 volumi
09 direzione di biblioteca	99 volumi
10 laboratorio	99 volumi
11 utente USID	10 volumi

Note importanti:

- Per ottenere il volume in prestito, l'utente non conosciuto dal personale della biblioteca dovrà identificarsi mostrando il proprio documento di identità, che sarà reso all'utente stesso.
- Anche per i volumi con status 24 (prestito per 24 ore) e 27 (prestito 24 H riservato UNIPI) non verrà trattenuto il documento di identità
- La Biblioteca che inserisce per prima un nuovo utente, sarà responsabile della conservazione del modulo di iscrizione. Per permetterne l'identificazione nelle abilitazioni successive, l'operatore, nella "Scheda registrazione utente", dovrà selezionare quale Home Library la Biblioteca che sta effettuando l'inserimento, quindi, nella "Nota globale 1" scrivere il Corso di studi e, a seguire, tra ( ) "inserito da COGNOME OPERATORE".
- La data di scadenza degli indirizzi sarà sempre aggiornata al 31 dicembre dell'anno successivo.

- Occorre prestare attenzione a che l'indirizzo principale sia codificato col Tipo 02 (Recapito principale con e-mail)