

Stato della richiesta

[PER VEDERE LE IMMAGINI INGRANDITE, CLICCARE SULLE STESSE]

Una volta effettuato il login si viene rimandati automaticamente alla sezione **MyNILDE** che si presenta suddivisa in due riquadri quello in alto, orizzontale e di color glicine, riporta un messaggio di benvenuto alla biblioteca e, una volta esteso, consente di visualizzare o modificare i dati relativi alla propria biblioteca; quello sottostante, di color pesca, presenta lo status delle proprie richieste, che si distinguono in:

- richieste in lavorazione, cioè richieste analizzate dalla propria biblioteca che ha provveduto a richiederne una copia e di cui si attende l'arrivo del materiale; appare un simbolo di colore arancio a fianco del riferimento;
- articoli ricevuti, cioè le richieste sono state evase con la consegna degli articoli o il loro momentaneo deposito in biblioteca; il simbolo diventa verde;
- richieste inevase, cioè la richiesta si è conclusa senza la consegna del materiale; il simbolo diventa rosso.



[1]

Quando il riferimento viene solo inserito in bibliografia, ma non richiesto alla biblioteca, l'indicatore appare bianco.



Università Stato della richiesta

Published on Sistema Bibliotecario di Ateneo (http://www.sba.unipi.it)

L'aggiornamento dello stato delle richieste avviene in tempo reale.

SISTEMA BIBLIOTECARIO di

ATENEO

Via Curtatone e Montanara 15 - 56126 Pisa

P.I. <u>00286820501</u> - C.F.

80003670504

PEC

<u>Unimap</u> <u>Crediti</u>

Mappa del sito Note legali **AREA RISERVATA**

Source URL: http://www.sba.unipi.it/it/servizi/fornitura-documenti/istruzioni-nilde-utenti/stato-della-richiesta

Links

[1] http://www.sba.unipi.it/sites/default/files/pages_images/nuovonilde_status.png